ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES	Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 8

OBJETIVO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL: Acompañar y potenciar el desarrollo infantil, a través de la implementación de experiencias pedagógicas y ambientes para el disfrute del juego, el arte, la literatura y la exploración del medio, como lenguajes propios de las niñas y los niños que se explicitan en el proyecto pedagógico.1

1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL: FONTIBON	3. UNIDAD OPERATIVA: COLOR KIDS
2. RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA: MARTHA ELIZABETH DIAZ GARZON	4. AÑO DE VIGENCIA: 2025

1. ANEXO TÉCNICO ESTÁNDARES DE CALIDAD PARA LA EDUCACIÓN INICIAL DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES PÚBLICOS Y PRIVADOS DEL DISTRITO CAPITAL; Resolución 2984 del 29/12/2023; Pág.5

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES				Código: Versión: Fecha: Página: 2 de 8

COMPONENTE FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES

ALCANCE: Hace referencia al diseño e implementación de acciones de caracterización, acompañamiento, fortalecimiento y seguimiento para el potenciamiento y desarrollo de capacidades de las familias, cuidadoras, cuidadores y las comunidades frente a la crianza y el cuidado sensible de las niñas y los niños en primera infancia. Así mismo, propende por la ejecución de ejercicios orientados a prevenir la ocurrencia de situaciones que representen presunta amenaza o vulneración a los derechos a niñas y niños y por la articulación oportuna con diferentes entidades o sectores.2

No.	1. REQUISITOS (ESTÁNDARES)	2. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	3. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	4. ACTIVIDAD(ES)	5. RESPONSABLE ACTIVIDAD	6. RECURSOS	7. DURACIÓN	8. FECHA PROGRAMADA	9. FECHA EJECUTADA	10. EVIDENCIA	13. SEGUIMIENTO - AVANCE MARZO-ABRIL	14. ACCIONES DE MEJORA MARZO - ABRIL	15. SEGUIMIENTO - AVANCE MAYO - JUNIO	16. ACCIONES DE MEJORA MAYO - JUNIO	17. SEGUIMIENTO - AVANCE JULIO - AGOSTO	18. ACCIONES DE MEJORA JULIO - AGOSTO	19. SEGUIMIENTO - AVANCE SEPTIEMBRE - OCTUBRE	20. ACCIONES DE MEJORA SEPTIEMBRE - OCTUBRE	FECHA CARACTERIZACION FINAL	20. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN FINAL		21. OBSERVACIONES
1	Caracteriza a las familias, cuidadoras y cuidadores de niñas y niños vinculados al servicio de jardines infantiles, a través de un documento que expone y analiza elementos relacionados con el contexto geográfico, social, cultural, familiar y educativo; así como a los equipos de trabajo en relación con sus concepciones sobre las niñas, los niños y la educación inicial.	19/03/2025		Fase 2 – Análisis cualitativo de las respuestas obtenidas en el cuestionario realizado a las familias y lectura de realidad con el equipo trasnverzal y th	Profesionales en atención: Yunis Arévalo y Adriana camargo	cuestinario, caracterización por niveles	3 horas	19/03/2025	7/02/2025	Acta y Documento en construcción	Construcción del documento de caracterización de familias, cronograma de actividades y desarrollo de las mismas de la FASE 1 y FASE 2	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.	02/05/2025 Se lleva a cabo la Lectura de identidad, lectura del formulario aplicado a las familias de la unidad operativa. 02/05/2025 Se llevo a cabo ajuste sobre el analisis y apropiacion de la caracterizacion Fase 3.	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.	Se llevo a cabo la recoleccion de informacion sobre la conceppcion de niño/niña y la educacion inicial a la profesional que ingreso en el segundo periodo, el pasado 20 de agosto del 2025.	Se encuentra en proceso de actualizacion y socializacion.					
2	Planifica e implementa acciones interdisciplinares en forma periódica orientadas a fortalecer el rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores que hacen parte del servicio de jardines infantiles.	14/03/2025		Tipos de violencias y activación de rutas (psicologo) / Estilos de vida saludables (Nutricionista)/Ritmos de aprendizaje , educación inicial inclusiva (Ed. Especial)	Equipo interdisciplinar: Psicologo, nutricionista, educadora especial.	Sin solicitud	1 Hora	14/03/2025	Para esta fecha se ejecuto el fortalecimiento a familias corresponsabilidad y pautas de crianza	Acta	Se realizo actualización de cronograma del rol cuidador basado en las necesidades evidenciadas en la población	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.	07/05/2025 Se llevo a cabo la tematica, Fortalecimiento a padres. estilos o pautas de crianza, con familias. El 07 y 14 de mayo acta se acompañamiento por Educ	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.	30/07 socializacion sobre Maltrato Institucional por parte de las responsables del componente y el 15/08/2025 Se llevo a cabo el fortalecimiento de Rutas	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.					
3	Programa e implementa acciones en forma periódica dirigidas a familias, cuidadoras y cuidadores de niñas y niños participantes del servicio de jardines infantiles, encaminadas a la prevención de situaciones que puedan amenazar o vulnerar en forma directa o indirecta, la garantía y el ejercicio de sus derechos en los entornos hogar, educativo y comunitario.	05/03/2025		Rutas: Restablecimiento de derechos por negligencia o abandono de NN.	Profesionales en atención: Yunis Arévalo y Adriana camargo	folleto	1 Hora	05/03/2025	socilializacion con el equipo de taleno humano sobre reestablecimiento de derechos por negliecia o abandono	Acta	Se realizan las actividades, como se establecen en el cronograma	No aplica	No aplica	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.	Se realizan las actividades, como se establecen en el cronograma	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.					
4	Registra, socializa y hace seguimiento a todas las situaciones diferentes de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención a niñas y niños en primera infancia en el servicio de jardines infantiles y sus modalidades de atención, así como, a aquellas que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren sus derechos de forma directa o indirecta, los de sus familias, cuidadoras y cuidadores, que se identifiquen u ocurran durante el ingreso o permanencia de las niñas y los niños en la atención o en los diferentes entornos en los que transcurren sus vidas.	01/03/2025-31/03/2025		Cada Profesional en atención a la primera infancia, realiza el registro de novedades correspondiente de acuerdo a la situación presentada.	Adriana Camargo y Yunis Arévalo (Verificación de novedades)	Carpeta de novedades y formato establecido por la SDIS	Continuamente	01/03/2025-31/03/2025	Cada Profesional en atención a la primera infancia, realiza el resgistro de novedades correspondiente de acuerdo a la situación presentada.	formato de registro de novedades	Cada profesional en atención a la primera infacia registra las novedades presentada en el formato establecido	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.	Cada profesional en atención a la primera infacia registra las novedades presentada en el formato establecido	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.	Cada profesional en atención a la primera infacia registra las novedades presentada en el formato establecido, teniendo en cuenta la socializacion de inducccion que se llevo a cabo el pasado 06/08/2025 sobre novedades a las profesionales en atencion nueva y antiguas.	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.					
5	Realiza la activación de rutas administrativas por presunta vulneración de derechos, el acompañamiento y seguimiento que se derive de este proceso de acuerdo con la normativa vigente, así como el documento que oriente el desarrollo de estas acciones.	26/03/2025		Psicologo Monica Ortega	Psicologo Monica Ortega	Actas de notificación	1 hora	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					
6	Construye o actualiza, socializa, implementa y hace seguimiento a los acuerdos para fomentar las interacciones armónicas en el marco de la protección integral de niñas y niños, considerando las particularidades y dinámicas de la población e implementando metodologías participativas que las y los involucren, así como a sus familias, cuidadoras, cuidadores y a los equipos de trabajo.	19/03/2025		taller de fortalecimiento sobre corresponsabilidad y actuazación del documento	Psicologo Monica Ortega y Yunis Arévalo/ en apoyo con las demás profesionales en atencion .	Acta y actualización del documento	1 hora	N/A	N/A	Construcción del documento	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.	06/05/2025 Se llevaron a cabo la construccion de aportes para las interacciones Armonicas, con Familias, Niños y niñas y el talento humano de la unidad operativa.	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.	28/07/2025 Se llevo a cabo la construccion y socializacion del pacto de corresponsabilidad sobre Horarios de entrada y salida con familias y talento humano, por parte de las responsables del componente de Familias y comunidades 21/08/2025 Se llevo a cabo la construccion y	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.					
7	Genera acciones de alianza territorial que contribuyan al mejoramiento en la prestación del servicio de atención a las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras y cuidadores, de acuerdo a sus intereses y características particulares.	Se encuentra proyectandose fechas para la realizacion de alianzas , según los datos arrojados por la caracterización poblacional													Se encuentra proyectandose fechas para la realizacion de alianzas , según los datos que arroje la caracterización poblacional.	No fue necesario realizar ninguna accion de mejora.					

2. ANEXO TÉCNICO ESTÁNDARES DE CALIDAD PARA LA EDUCACION INICIAL DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES PÚBLICOS Y PRIVADOS DEL DISTRITO CAPITAL; Resolución 2984 del 29/12/2023; Pág.14

COMPONENTE SALUD Y NUTRICION

ALCANCE: Incluye las acciones y procesos indispensables para el crecimiento y desarrollo integral de las niñas y los niños, relacionados con la promoción de la salud, la alimentación saludable, la vigilancia al estado nutricional, la prevención y el manejo de las enfermedades prevalentes de la infancia y las adecuadas condiciones higiénico-sanitarias. 3

No.	1. REQUISITOS (ESTÁNDARES)	2. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	3. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	4. ACTIVIDAD(ES)	5. RESPONSABLE ACTIVIDAD	6. RECURSOS	7. DURACIÓN	8. FECHA PROGRAMADA	9. FECHA EJECUTADA	10. EVIDENCIA	13. SEGUIMIENTO - AVANCE ENERO - FEBRERO	14. ACCIONES DE MEJORA ENERO - FEBRERO	15. SEGUIMIENTO - AVANCE MARZO - ABRIL	16. ACCIONES DE MEJORA MARZO - ABRIL	17. SEGUIMIENTO - AVANCE MAYO - JUNIO	18. ACCIONES DE MEJORA MAYO-JUNIO	19. SEGUIMIENTO - AVANCE JULIO-AGOSTO	20. ACCIONES DE MEJORA JULIO-AGOSTO	21. SEGUIMIENTO - AVANCE SEPTIEMBRE- OCTUBRE	22. ACCIONES DE MEJORA SEPTIEMBRE- OCTUBRE	23. SEGUIMIENTO - AVANCE NOVIEMBRE-DICIEMBRE	24. ACCIONES DE MEJORA NOVIEMBRE-DICIEMBRE	19. FECHA CARACTERIZACIÓN FINAL	20. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN FINAL	21. OBSERVACIONES
8	Verifica y realiza seguimiento de las atenciones en salud de las niñas y los niños relacionadas con: ·Afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud - SGSSS. ·Esquema de vacunación de acuerdo con la edad. ·Asistencia a la consulta de valoración integral de la salud y el desarrollo según lo establecido en la normatividad vigente. ·Valoración odontológica.	20/01/2025		RECOLEECION DE CERIFICADOS MEDICOS	1. Lider del componente Karen Forero 2. Profesionales en atencion a la primera infancia	CRONOGRMA DE VERIFICACION	MENSUAL	20/01/2025	20/01/2025	FORMATO DE VERIFICACION POR NIVEL	1. 20/01/2025 VERIFICACION FORMATOS ENERO Y 2.14/02/2025 VERIFICACION FEBRERO	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 14/03/2025 VERIFICACION FORMATOS MARZO 2. 14/04/2025 VERIFICACION FORMATOS ABRIL	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 14/05/2025 VERIFICACION FORMATOS MAYO 2. 06/06/2025 ACTUALIZACION FORMATOS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 29/07/2025 VERIFICACION FORMATOS JULIO 2. 28/08/2025 VERIFICACION FORMATOS AGOSTO	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
9	Realiza al año mínimo 4 tomas de medidas antropométricas a todas las niñas y los niños en atención. Realiza clasificación del estado nutricional y se socializa estos resultados con las familias, cuidadoras, cuidadores y equipos de trabajo.	20/01/2025		TOMA DE MEDIDAD ANTROPOMETRICAS	1. Nutricionista de apoyo 2. Lider del componente Karen Forero	CRONOGRMA DE VERIFICACION	CADA 4 MESES	13/02/2025	13/02/2025	FORMATO DE TALLA Y PESO Y ACTA EN AZ DE SALUD Y NUTRICION	13/02/2025 Y 19/02/2025 FORMATO DE TALLA Y PESO Y ACTA EN AZ DE SALUD Y NUTRICION	SE REALIZARON TOMA DE DATOS ANTROP0OMETRICOS EN DOS FECHAS PARA LOGRAR TAMIZAR A TODOS LOS PARTICIPANTES.	SEGUN CRONOGRAMA EN LOS MESES DE MARZO Y ABRIL NO FUE NECESARIO REALIZAR TOMA DE DATOS ANTROPOMETRICOS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 09/05/2025 TOMA MASIVA DE DATOS ANTROPOMETRICOS REGISTRADOS EN FORMATO DE TALLA Y PESO Y ACTA EN AZ DE NUTRICION Y SALUBRIDAD	1.13/05/2025 SE REALIZA TOMA DE DATOS ANTROPOMETRICOS A LOS NIÑOS Y NIÑAS FALTANTES EN LA TOMA MASIVA PORQUE NO HABIAN ASISTIDO AL JARDÍN.	1. 06/08/2025 TOMA MASIVA DE DATOS ANTROPOMETRICOS REGISTRADOS EN FORMATO DE TALLA Y PESO Y ACTA EN AZ DE NUTRICION Y SALUBRIDAD	1.13/08/2025 SE REALIZA TOMA DE DATOS ANTROPOMETRICOS A LOS NIÑOS Y NIÑAS FALTANTES EN LA TOMA MASIVA PORQUE NO HABIAN ASISTIDO AL JARDÍN.							
10	Realiza seguimiento a los casos de niñas y niños con presencia de desnutrición aguda y obesidad, enmarcado dentro del proceso de Vigilancia Nutricional del Sistema General de Seguridad Social en Salud SGSSS y rutas especializadas de atención integral.	20/01/2025		LA NUTRICIONISTA DE APOYO REALIZA SEGUIMIENTO A LOS NIÑOS Y NIÑAS CON ALGUN RIESGO NUTRICIONAL	1. Nutricionista de apoyo 2. Lider del componente Karen Forero 3. Responsable del servicio Elizabeth Diaz	1.TOMA DE DATOS ANTROPOMETICOS 2.REUNIONES CON PADRES DE FAMILIA DE LOS PARTICIPANTES EN RIESGO	CADA MES	CUANDO SE REQUIERA	CUANDO REQUIERA	ACTA EN AZ DE SALUD Y NUTRICION	13/02/2025 Y FORMATO DE TALLA Y PESO Y ACTA EN AZ DE SALUD Y NUTRICION	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 24/04/2025 LA NUTRICIONISTA DE APOYO SOCIALIZO CON LAS DOCENTES EL RESULTADO DE DATOS ANTROPOMETRICOS Y NO SE REGISTRO NINGUN PARTICIPANTE EN DESNUTRICION O SOBRE PESO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1.16/05/2025 SOCIALIZACION CON PADRES DE FAMILIA DE LOS PARTICIPANTES EN RIESGO DE DESNUTRICION Y RIESGO DE SOBRE PESO, ACTA EN AZ DE NUTRICION	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 01/08/2025 LA NUTRICIONISTA DE APOYO SOCILIAZO CON LAS PROFESIONALES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA LA BASE DE VIGILANCIA NUTRICIONAL 2.21/08/2025 SOCIALIZACION CON PADRES DE FAMILIA DE LOS PARTICIPANTES EN RIESGO DE DESNUTRICION Y RIESGO DE SOBRE PESO, ACTA EN AZ DE NUTRICION	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
11	Realiza la notificación a la autoridad sanitaria en el caso de presentar cualquier brote o epidemia de enfermedades transmisibles en los niños, niñas y adultos participantes de las actividades del jardín infantil y sigue las instrucciones suministradas para su adecuado manejo y seguimiento.	20/01/2025		PROMOCION Y PREVENCION DE ENFEREMEDADES Y BROTES TRANSMISIBLES DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, PADRES DE FAMILIA Y TALENDO HUMANO	1. Responsable del servicio Elizabeth Diaz	NO APLICA	CUANDO SE REQUIERA	CUANDO SE REQUIERA	CUANDO SE REQUIERA	NO APLICA	EN EL PERIODO DE ENERO Y FEBRERO NO FUE NECESARIO REALIZAR REPORTE YA QUE NO SE PRESENTO NINGUN BROTE.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	EN EL PERIODO DE MARZO Y ABRIL NO FUE NECESARIO REALIZAR REPORTE YA QUE NO SE PRESENTO NINGUN BROTE.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	EN EL PERIODO DE MAYO Y JUNIO NO FUE NECESARIO REALIZAR REPORTE YA QUE NO SE PRESENTO NINGUN BROTE.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	EN EL PERIODO DE JULIO Y AGOSTO NO FUE NECESARIO REALIZAR REPORTE YA QUE NO SE PRESENTO NINGUN BROTE.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
12	En los casos en que las niñas y los niños requieran la administración de medicamentos dentro de las instalaciones del jardín infantil, se implementan las orientaciones definidas para tal fin y la normatividad vigente.	20/01/2025		SOCIALIZACION DE ANEXO TECNICO	Lider del componente Karen Forero	FORMATOS ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS	CUANDO SE REQUIERA	CUANDO SE REQUIERA	CUANDO SE REQUIERA	FORMATO DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS	NO SE REALIZO EL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS A NINGUN PARTICIPANTE.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	DURANTE EL PERIODO DE MARZO Y ABRIL NO SE REALIZO EL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS A NINGUN PARTICIPANTE.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	DURANTE EL PERIODO DE MAYO Y JUNIO NO SE REALIZO EL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS A NINGUN PARTICIPANTE.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	DURANTE EL PERIODO DE JULIO Y AGOSTO NO SE REALIZO EL SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS A NINGUN PARTICIPANTE DENTRO DE LA UNIDAD OPERATIVA	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
13	Cuenta con concepto sanitario favorable o favorable con requerimientos del establecimiento educativo y del servicio de alimentación (cuando aplique), emitido por la autoridad sanitaria competente	20/01/2025		SOLICITAR A LA SECRETARIA DE SALUD LA VISITA PARA ESTABLECIMIENTO Y RESTAURANTE	Responsable del servicio Elizabeth Diaz	SOLICITUD POR PAGINA WEB	1 AÑO	31/01/2025	31/01/2025	PANTALLAZOS DE PAGINA WEB EN DONDE SE SOLICITO LAS VISITAS	1. 06/02/2025 VISITA DE SANIDAD CON CONCEPTO SANITARIO FAVORABLE CON REQUERIMIENTO 2.24/02/2025 SEGUNDA VISITA CONCEPTO SANITARIO FAVORABLE SIN REQUERIMIENTOS	SE REALIZARON LOS AJUSTES INDICADOS EN EL PRIMER CONCEPTO SANITARIOLO QUE PERMITIO QUE SE OBTUVIERA EL CONCEPTO SANITARIO FAVORABLE SIN REQUERIMIENTOS.	1. 03/03/2025 VISITA DE SANIDAD PARA RESTAURANTE CON CONCEPTO SANITARIO FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS.	1. SE REALIZARON LOS AJUSTES Y ARREGLOS NECESARIOS PARA SUBSANAR LOS REQUERIMEINTOS EMITIDOS EN EL CONCEPTO SANITARIOS 2. SE REALIZO SOLICITUD PARA VISITA NUEVAMENTE.	1. 15/05/2025 VISITA DE SANIDAD PARA RESTAURANTE CON CONCEPTO SANITARIO FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS. 2. 09/06/2025 VISITA DE SANIDAD PARA RESTAURANTE CON CONCEPTO SANITARIO FAVORABLE CON REQUERIMIENTOS.	SE REALIZARON LOS AJUSTES Y ARREGLOS NECESARIOS PARA SUBSANAR LOS REQUERIMEINTOS EMITIDOS EN EL CONCEPTO SANITARIOS	1. CONCEPTO SANITARIO PARA ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO SE ENCUENTRA FAVORABLE 2. 26/08/2025 SE SOLICITO VISITA DE HOSPITAL PARA RESTAURANTE YA QUE SE ENCUENTRA EN FAVORABLE CON REQUERIMIENTO.	SE REALIZO SOLICITUD PARA VISITA DE DE CONVEPTO SANITARIO PARA RESTAURANTE							
14	Realiza autoevaluación de sus condiciones sanitarias cada 6 meses, de acuerdo con la normatividad sanitaria vigente, define e implementa acciones sobre los incumplimientos y realiza seguimiento periódico para subsanarlos.	20/01/2025		VERIFICACION DE CONDICIONES SANITARIAS	1. Lider del componente Karen Forero 2. Responsable del servicio Elizabeth Diaz	DOCUMENTO EN AZ DE SALUD Y NUTRICION	CADA 6 MESES	31/01/2025	31/01/2025	NO APLICA	FORMATO DE VERIFICACION	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL MES DE MARZO Y ABRIL NO FUE NECESARIO REALIZAR AUTOEVALUACION	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL MES DE MAYO NO FUE NECESARIO REALIZAR AUTOEVALUACION 2. 04/06/2025 SE REALIZO AUTOEVALUACION DE PREPARACION DE ALIMENTOS.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	2. 30/07/2025 SE REALIZO AUTOEVALUACION DE PREPARACION DE ALIMENTOS.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
15	El jardín infantil que brinda atención a niñas y niños menores de dos (2) años, documenta, implementa y cuenta con la dotación necesaria para dar cumplimiento a las buenas prácticas de manipulación en los procesos de extracción, rotulado, conservación y suministro de leche humana en la 'Sala Amiga de la Familia Lactante', de acuerdo con las orientaciones de Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS y la normatividad vigente.	20/01/2025		VERIFICACION DE DOTACION	Responsable del servicio Elizabeth Diaza	NO APLICA	DIARIO	20/01//2025	20/01/2025	SALA AMIGA DOTADA	SALA AMIGA DOTADA Y A DISPOSICION DE LAS FAMILIAS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SALA AMIGA DOTADA Y A DISPOSICION DE LAS FAMILIAS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SALA AMIGA DOTADA Y A DISPOSICION DE LAS FAMILIAS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SALA AMIGA DOTADA Y A DISPOSICION DE LAS FAMILIAS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
16	Documenta, ajusta y actualiza el plan de saneamiento con sus programas: limpieza y desinfección, manejo de desechos sólidos, abastecimiento o suministro de agua potable y control de plagas de acuerdo con las áreas y características del jardín infantil y con la norma vigente que lo regula.	20/01/2025		ACTUALIZACION PLAN DE SANEAMIENTO	1. Nutricionista de apoyo 2. Lider del componente Karen Forero 3. Responsable del servicio Elizabeth Diaz	DOCUMENTO EN AZ DE SALUD Y NUTRICION	1 AÑO	20/01/2025	13/02/2025	DOCUMENTOS DIGITAL DE PLAN DE SANEAMIENTO	1. 13/02/2025 LA NUTRICIONISTA DE APOYO Y LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA REALIZARON LOS AJUSTES AL PLAN DE SANEAMIENTO	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. EN EL MES DE MARZO Y ABRIL NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUN AJUSTE AL PLAN DE SANEAMIENTO	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. EN EL MES DE MAYO Y JUNIO NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUN AJUSTE AL PLAN DE SANEAMIENTO	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. EN EL MES DE MAYO Y JUNIO NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUN AJUSTE AL PLAN DE SANEAMIENTO 2. 04/08/2025 SE DILIGENCIARON LISTAS DE CHEQUEO ACORDE AL PLAN DE ACCION	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
17	Implementa prácticas adecuadas de limpieza y desinfección, manejo de desechos sólidos, abastecimiento o suministro de agua potable y control de plagas, garantizando el cumplimiento del plan de saneamiento en sus instalaciones.	20/01/2025		VERIFICACION Y DILIGENCIAMIENTO LISTAS DE CHEQUEO	Lider del componente Karen Forero	LISTAS DE CHEQUEO	DIARIO	DIARIO	DIARIO	LISTAS DE CHEQUEO	LISTAS DE CHEQUEO DILIGENCIADAS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	LISTAS DE CHEQUEO DILIGENCIADAS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	LISTAS DE CHEQUEO DILIGENCIADAS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	LISTAS DE CHEQUEO DILIGENCIADAS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
18	Documenta las buenas prácticas de manufactura BPM, para los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación, servido y/o distribución de alimentos, (según aplique), de acuerdo con la normatividad vigente.	20/01/2025		SOCIALIZACION DE BPM	1. Responsable del servicio Elizabeth Diaza 2. Auxiliar administrativa Camila Barragan 3. Servicios generales y manipuladoras de alimentos.	ACTA EN AZ DE SALUD Y NUTRICION	EN ETAPA DE ALISTAMIENTO	EN ETAPA DE ALISTAMIENTO	EN ETAPA DE ALISTAMIENTO	ACTA EN AZ EN SALUD Y NUTRICIO	1. 17/01/2025 PLAN DE CAPACITACION DE BPM	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 22/03/2025 SEGUN CRONOGRAMA SE REALIZO PLAN DE CAPACITACION CON LA EMPRESA MABU TRATANDO TEMAS DE MARCO LEGAL Y TIPOS DE CONTAMINACION	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 22/05/2025 SEGUN CRONOGRAMA SE REALIZO PLAN DE CAPACITACION CON LA EMPRESA MABU TRATANDO TEMAS ETAS Y BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURAS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 23/08/2025 SEGUN CRONOGRAMA SE REALIZO PLAN DE CAPACITACION CON LA EMPRESA MABU TRATANDO TEMAS DE MARCO TEORICO SOBRE BPM Y MANIPULACION ADECUADA DE ALIMENTOS.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
19	Implementa, realiza seguimiento y cuenta con la dotación necesaria para dar cumplimiento a las buenas prácticas de manufactura o manipulación de alimentos en los procesos de compra, recepción, almacenamiento, preparación y servido o distribución de alimentos (según aplique), de acuerdo con las orientaciones de Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS y la normatividad vigente.	20/01/2025		VERIFICACION DE DOTACION	1. Responsable del servicio Eli	FACTURAS DE COMPRAS	EN ETAPA DE ALISTAMIENTO	EN ETAPA DE ALISTAMIENTO	EN ETAPA DE ALISTAMIENTO	FACTURAS DE COMPRAS	DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS DE VERIFICACION DE ALIMENTOS, RECEPCION DE MATERIAS PRIMAS, Y ENTRADAS Y SALIDAS DE ALIMENTOS.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS DE VERIFICACION DE ALIMENTOS, RECEPCION DE MATERIAS PRIMAS, Y ENTRADAS Y SALIDAS DE ALIMENTOS.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS DE VERIFICACION DE ALIMENTOS, RECEPCION DE MATERIAS PRIMAS, Y ENTRADAS Y SALIDAS DE ALIMENTOS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS DE VERIFICACION DE ALIMENTOS Y TRASNPORTE DE ALIMENTOS, RECEPCION DE MATERIAS PRIMAS, Y ENTRADAS Y SALIDAS DE ALIMENTOS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
20	El jardín infantil que ofrece servicio de alimentación documenta e implementa una minuta patrón, elaborada por un profesional en nutrición y dietética, con el fin de brindar una alimentación adecuada a las niñas y los niños de acuerdo con el grupo de edad, dando cumpliendo a la normatividad vigente.	20/01/2025		NINGUNA	Responsable del servicio Elizabeth Diaz	MINUTA	DIARIO	DIARIO	DIARIO	MINUTA PUBLICADA	MINITA PUBLICADA A LOS PADRES DE FAMILIA Y A LAS MANIPULADORAS DE ALIMENTOS.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	MINITA PUBLICADA A LOS PADRES DE FAMILIA Y A LAS MANIPULADORAS DE ALIMENTOS.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	MINITA PUBLICADA A LOS PADRES DE FAMILIA Y A LAS MANIPULADORAS DE ALIMENTOS.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	MINITA PUBLICADA A LOS PADRES DE FAMILIA Y A LAS MANIPULADORAS DE ALIMENTOS.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
21	El jardín infantil que ofrece servicio de alimentación documenta e implementa un ciclo de menús, elaborado por un profesional en nutrición y dietética, con el fin de brindar una alimentación saludable y variada para las niñas y los niños en atención, dando cumpliendo a la normatividad vigente.	20/01/2025		NINGUNA	Responsable del servicio Elizabeth Diaz	MINUTA	DIARIO	DIARIO	DIARIO	MINUTA PUBLICADA	SE SIGUEN LOS CICLOS DE MENUS ESTABLECIDOS POR LA SDIS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE SIGUEN LOS CICLOS DE MENUS ESTABLECIDOS POR LA SDIS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE SIGUEN LOS CICLOS DE MENUS ESTABLECIDOS POR LA SDIS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE SIGUEN LOS CICLOS DE MENUS ESTABLECIDOS POR LA SDIS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
22	El jardín infantil que ofrece servicio de alimentación, documenta e implementa el análisis nutricional, elaborado por un profesional en nutrición y dietética, con el fin de brindar un adecuado aporte de energía y nutrientes en la alimentación de las niñas y los niños participantes, dando cumpliendo a la normatividad vigente.	20/01/2025		NINGUNA	Responsable del servicio Elizabeth Diaza	MINUTA	DIARIO	DIARIO	DIARIO	MINUTA PUBLICADA	SE PREPARAN LOS ALIMENTOS DIARIARIAMENTE TENIENDO EN CUENTA LA MINUTA PATRON Y LOS CICLOS DE MENUS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE PREPARAN LOS ALIMENTOS DIARIARIAMENTE TENIENDO EN CUENTA LA MINUTA PATRON Y LOS CICLOS DE MENUS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE PREPARAN LOS ALIMENTOS DIARIARIAMENTE TENIENDO EN CUENTA LA MINUTA PATRON Y LOS CICLOS DE MENUS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE PREPARAN LOS ALIMENTOS DIARIARIAMENTE TENIENDO EN CUENTA LA MINUTA PATRON Y LOS CICLOS DE MENUS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							

3. ANEXO TÉCNICO ESTÁNDARES DE CALIDAD PARA LA EDUCACIÓN INICIAL DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES PÚBLICOS Y PRIVADOS DEL DISTRITO CAPITAL; Resolución 2984 del 29/12/2023; Pág.23

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL/TOTA	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES		Código:
			Versión:
			Fecha:
			Página: 4 de 8

COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO

ALCANCE: Hace referencia a la organización del trabajo pedagógico de cada jardín infantil, dando a conocer las orientaciones para la construcción del proyecto pedagógico o proyecto educativo comunitario, los procesos de observación y seguimiento al desarrollo infantil, la planeación de experiencias, los escenarios de reflexión pedagógica sobre la educación inicial y las acciones para las Transiciones Sensibles, Seguras y Armónicas. 4

No.	1. REQUISITOS (ESTÁNDARES)	2. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	3. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	4. ACTIVIDAD(ES)	5. RESPONSABLE ACTIVIDAD	6. RECURSOS	7. DURACIÓN	8. FECHA PROGRAMADA	9. FECHA EJECUTADA	10. EVIDENCIA	13. SEGUIMIENTO - AVANCE ENERO - FEBRERO	14. ACCIONES DE MEJORA ENERO - FEBRERO	15. SEGUIMIENTO - AVANCE MARZO - ABRIL	16. ACCIONES DE MEJORA MARZO - ABRIL	17. SEGUIMIENTO - AVANCE MAYO-JUNIO	18. ACCIONES DE MEJORA MAYO-JUNIO	SEGUIMIENTO AVANCE JULIO-AGOSTO	ACCIONES DE MEJORA JULIO-AGOSTO			20. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN FINAL	21. OBSERVACIONES
23	El jardín infantil construye y actualiza de manera participativa el proyecto pedagógico o proyecto educativo comunitario en coherencia con las disposiciones legales vigentes, las orientaciones técnicas, nacionales y distritales de educación inicial, y que responda a las realidades socioculturales y a las particularidades de las niñas, los niños y sus familias o cuidadores. Cuenta con un concepto técnico avalado por la Secretaría Distrital de Integración Social.	17/01/2025		REALIZAR ENCUENTROS MENSUALES EN DONDE EL TALENTO HUMANO PARTICIPA DE LA LECTURA DEL DOCUMENTO: "EMISIÓN CONCEPTO TÉCNICO PROYECTO PEDAGÓGICO" PARA DAR RESPUESTA A LOS AJUSTES MENCIONADOS	LÍDERES DEL COMPONENTE: 1. VANESSA ORTIZ 2. LORENA CUERVO PROFESIONALES EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	1. AVAL DEL PROYECTO PEDAGÓGICO 2. ACTAS DE LOS RESPECTIVOS AJUSTES	1. AÑO VIGENTE 2. AÑO VIGENTE	1. 17/01/2025 2. 17/01/2025	1. 17/01/2025 2. 17/01/2025	ACTA EN AZ PEDAGÓGICA	1. 17/01/2025 Acta lectura de aval 2. 17/01/2025 Acta socializacion P.P 17/01/2025 Acta ajustes P.P 4/02/2025 Pieza comunicativa P.P	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	1. 10/03/2025 Acta contextualizacion y marco legal P.P 2. 02/04/2025 Lenguajes artisticos P.P	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	2. 8/05/2025 Lenguajes Artisticos - formulario de Google 6/06/2025 PP modelo pedagogico del proyecto	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	2. 29/07/2025 Proyecto pedagógico y anexo técnico 2.11/08/2035 Proyecto pedagógico	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA				
24	Planea, implementa y hace valoración a las experiencias pedagógicas periódicamente, llevadas a cabo con las niñas y los niños, orientadas al potenciamiento del desarrollo infantil, en coherencia con su proyecto pedagógico o Proyecto Educativo Comunitario y el sentido de la educación inicial.	17/01/2025		1. EJECUTAR UNA PLANEACION SEMANAL ACORDE A LAS NECESIDADES E INTERESES DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS, CON SU RESPECTIVA VALORACION. LA CUAL SE REALIZA AL FINALIZAR LA JORNADA CONTANDO CON LA REFLEXIÓN PEDAGÓGICA	PROFESIONALES EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	1. PLANEADOR PEDAGÓGICO	1. SEMANAL	1. 17/01/2025	1. 17/01/2025	1. PLANEADOR PEDAGÓGICO	1.17/01/2025 Acta inducción 17/01/2025 Acta inducción Planeador semal y ejecución diaria de la misma Planeador semal y ejecución diaria de la misma	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	1. Planeacion semanal y ejecucion diaria de la misma Planeacion semanal y ejecucion diaria de la misma	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	1. Planeación semanal y ejecución diaria de la misma Planeación semanal y ejecución diaria de la misma	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	1. Planeación semanal y ejecución diaria de la misma Planeación semanal y ejecución diaria de la misma 2. Acta Planeación pedagógica y anexo técnico	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA				
25	Realiza observación y seguimiento al desarrollo y aprendizaje, a partir del reconocimiento de los ritmos propios de las niñas y los niños, de sus capacidades y características sociales y culturales, a través del acompañamiento sensible a su crecimiento, aprendizaje y desarrollo, para dar a conocer periódicamente sus procesos, a las familias, cuidadoras y cuidadores.	17/01/2025		1. REALIZAR VALORACION DIARIA DEL SEGUIMIENTO AL DESARROLLO 2. OBSERVADORES MENSUALES 3. INFORMES TRIMESTRALES	PROFESIONALES EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	1. PLANEADOR PEDAGÓGICO 2. OBSERVADORES EN HISTORIAS SOCIALES DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS 3. INFORMES TRIMESTRALES EN HISTORIAS SOCIALES	1. DIARIA 2. MENSUAL 3. TRIMESTRAL	1. 17/01/2025 2. 17/01/2025 3. 17/01/2025	1. 17/01/2025 2. 17/01/2025 3. 17/01/2025	1. PLANEADOR PEDAGÓGICO 2. OBSERVADORES EN HISTORIAS SOCIALES DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS Y ACTA EN AZ 3. INFORMES TRIMESTRALES EN HISTORIAS SOCIALES Y ACTA EN AZ	1.17/01/2025 Acta inducción. 2.17/01/2025 Acta inducción. 31/01/2025 Acta y socializacion de observadores 28/02/2025 Acta y socializacion de observadores 3.17/01/2025 Acta inducción	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	2. 31/03/2025 Acta y socializacion de observadores 30/04/2025 Acta y socializacion de observadores 3. 31/03/2025 Acta y socializacion de informes trimestrales	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	2. 30-05-2025 Acta y socialización de observadores 9/06/2025 Acta y socialización de observadores 3. 9/06/2025 Acta y socialización de informes trimestrales	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	2. 29-07-2025 Acta anexo técnico 29/08/2025 Acta y socialización de observadores del mes de julio y agosto	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA				
26	Desarrolla encuentros periódicos para la reflexión sobre el quehacer pedagógico, donde profesionales de atención a la primera infancia y equipos transversales retroalimentan y fortalecen su trabajo en relación con los procesos de desarrollo de las niñas, los niños y acompañamiento a sus familias o cuidadores.	17/01/2025		1. PARTICIPAR DE LA JORNADA PEDAGÓGICA	SLIS	ACTA EN AZ PEDAGÓGICA	1. MENSUAL	1.17/01/2025	1. 17/01/2025	1. ACTA EN AZ PEDAGÓGICA	1. 21/02/2025 Primera Jornada Pedagógica	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	1. 21/03/2025 orientaciones y reflexión de la semana del juego, arte, literatura y exploracion del juego 25/04/2025 Jornada pedagógica jardines infantiles cofinanciados	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	1. 23/05/2025 Jornada pedagógica "Un dia para reconectar con nuestro quehacer"	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	1. 15/08/2025 Jornada pedagógica "Miradas que planean"	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA				
27	Diseña e implementa acciones de acompañamiento para las Transiciones Sensibles, Seguras y Armónicas de las niñas, los niños y sus familias.	17/01/2025		1. REALIZAR SOCIALIZACIÓN CON TALENTO HUMANO 2. REALIZAR SOCIALIZACION CON FAMILIAS 3. EJECUTAR EXPERIENCIAS CON NIÑOS Y NIÑAS ESTABLECIDAS DENTRO DE LA PLANEACIÓN	LÍDERES DEL COMPONENTE: VANESSA ORTIZ LORENA CUERVO PROFESIONALES EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA	1. ACTA EN AZ PEDAGÓGICA 2. ACTA EN AZ PEDAGÓGICA 3. PLANEADOR Y ACTA	1. MENSUAL ACORDE A CRONOGRAMA 2. MENSUAL ACORDE A CRONOGRAMA 3. MENSUAL ACORDE A CRONOGRAMA	1. 17/01/2025 2. 17/01/2025 3. 17/01/2025	1. 17/01/2025 2. 17/01/2025 3. 17/01/2025	1. ACTA EN AZ PEDAGÓGIA 2. ACTA EN AZ PEDAGÓGICA 3. PLANEADOR PEDAGÓGICO	1. 17/01/2025 Acta de inducción 2.4/02/2025 Pieza comunicativa-Transiciones sensibles seguras y arm ˜onicas	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	2. 10/03/2025 Cartelera informativa Transiciones sensibles, seguras y armónicas 01/04/2025 Sensibilizacion a las profesionales en atencion a la primera infancia sobre el rol dentro del proceso TSSA	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA	2 8/05/2025 TSSA-Proyecto pedagógico formulario de Google 6/06/2025 TSSA transiciones verticales y horizontales	Hacer participe a todo el talento humano para los procesos de transición	1. 29/07/2025 Acta anexo técnico 2.11/08/2025 Acompañamiento al proceso de transiciones efectiva y armónicas	NO FUE NECESARIA REALIZAR NINGUNA ACCIÓN DE MEJORA				

4. ANEXO TÉCNICO ESTÁNDARES DE CAUDAD PARA LA EDUCACIÓN INICIAL DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES PÚBUCOS Y PRIVADOS DEL DISTRITO CAPITAL; Resolución 2984 del 29/12/2023; Pág.41

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES																						Codigo: Version: Fecha: Página: 6 de 8				
COMPONENTE: TALENTO HUMANO																											
ALCANCE: Hace referencia a las acciones para contar con el equipo de trabajo idóneo, suficiente y organizado para garantizar la adecuada atención de las niñas y los niños. 6																											

No.	1. REQUISITOS (ESTÁNDARES)	2. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	3. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	4. ACTIVIDAD(ES)	5. RESPONSABLE ACTIVIDAD	6. RECURSOS	7. DURACIÓN	8. FECHA PROGRAMADA	9. FECHA EJECUTADA	10. EVIDENCIA	13. SEGUIMIENTO - AVANCE ENERO - FEBRERO	14. ACCIONES DE MEJORA ENERO - FEBRERO	15. SEGUIMIENTO - AVANCE MARZO - ABRIL	16. ACCIONES DE MEJORA MARZO - ABRIL	17. SEGUIMIENTO - AVANCE MAYO - JUNIO	18. ACCIONES DE MEJORA MAYO JUNIO	19. SEGUIMIENTO - AVANCE JULIO - AGOSTO	20. ACCIONES DE MEJORA JULIO - AGOSTO	21. SEGUIMIENTO - AVANCE SEPTIEMBRE - OCTUBRE	22. ACCIONES DE MEJORA SEPTIEMBRE - OCTUBRE	23. SEGUIMIENTO - AVANCE NOVIEMBRE - DICIEMBRE	24. ACCIONES DE MEJORA NOVIEMBRE - DICIEMBRE	25. FECHA CARACTERIZACIÓN FINAL	26. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN FINAL	21. OBSERVACIONES
66	Cuenta con profesional de atención a la primera infancia, con título profesional en licenciatura de áreas del conocimiento relacionadas con la atención de niñas y niños menores de 6 años con experiencia profesional mínima de 1 año en trabajo directo con niñas y niños menores de 6 años o profesional en artes plásticas, musicales, escénicas, ciencias del deporte, educación física y licenciatura en educación básica primaria con 2 años de experiencia mínima en trabajo directo con niñas y niños menores de 6 años, de acuerdo a la proporción definida	16/01/2025		SE VERIFICA QUE TODAS LAS PROFESIONALES CUENTEN CON EL PERFIL Y LA EXPERIENCIA REQUERIDA PARA DAR CUMPLIMIENTO AL ESTANDAR	ELIZABEHT DIAZ GARZON Y LINA HERRERA	HOJAS DE VIDA FISICAS Y DIGITALES	ETAPA DE INDUCCION Y REINDUCCION	20/01/2025	20/01/2025	AVALES DE HOJAS DE VIDA	20/01/2025 SE CONTO CON TODAS LAS PROFESIONES QUE CUMPLIERON CON EL PERFIL REQUERIDO SEGUN LA COBERTURA	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE CONTO CON TODAS LAS PROFESIONES QUE CUMPLIERON CON EL PERFIL REQUERIDO SEGUN LA COBERTURA	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE CONTO CON TODAS LAS PROFESIONES QUE CUMPLIERON CON EL PERFIL REQUERIDO SEGUN LA COBERTURA	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	25/07/2025 SE CONTO CON TODAS LAS PROFESIONES QUE CUMPLIERON CON EL PERFIL REQUERIDO SEGUN LA COBERTURA 12/08/2025 RENUNCIO UNA PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA POR TAL MOTIVO FALTO UNA PROFESIONAL PARA CUMPLIR CON LA COBERTURA REQUERIDA	29/08/2025 SE ENCUENTRA EN AVAL LA HOJA DE VIDA DE LA PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA PARA SU DEBIDA CONTRATACION							
67	Cuenta con auxiliar de atención a la primera infancia, con título normalista superior, técnico profesional, tecnólogo o estudiante de septimo semestre en áreas de la educación relacionadas con la atención de niños y niñas menores de 6 años de edad, con 6 meses de experiencia relacionada, de acuerdo a la proporción definida	16/01/2025		SE VERIFICA QUE TODAS LAS AUXILIARES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA CUENTEN CON EL PERFIL Y LA EXPERIENCIA REQUERIDA PARA DAR CUMPLIMIENTO AL ESTANDAR	ELIZABEHT DIAZ GARZON Y LINA HERRERA	HOJAS DE VIDA FISICAS Y DIGITALES	ETAPA DE INDUCCION Y REINDUCCION	20/01/2025	20/01/2025	AVALES DE HOJAS DE VIDA	20/01/2025 SE CONTO CON LAS AUXILIARES EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA QUE CUMPLEN CON EL PERFIL REQUERIDO SEGUN LA COBERTURA	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE CONTO CON TODAS LAS AUXILIARES QUE CUMPLIERON CON EL PERFIL REQUERIDO SEGUN LA COBERTURA	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE CONTO CON TODAS LAS AUXILIARES QUE CUMPLIERON CON EL PERFIL REQUERIDO SEGUN LA COBERTURA	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE CONTO CON TODAS LAS AUXILIARES QUE CUMPLIERON CON EL PERFIL REQUERIDO SEGUN LA COBERTURA	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
68	Cuenta con un(a) profesional de apoyo psicosocial. Título profesional en el área de psicología, trabajo social o psicopedagogía. Con experiencia profesional de 1 año relacionada con el desarrollo de las actividades inherentes a su perfil	20/01/2025		LA SLIS ASIGNO UN PROFESIONAL EN APOYO PSICOSOCIAL QUE CUMPLE CON EL PERFIL SOLICITADO QUE DA CUMPLIMIENTO AL ESTANDAR	SLIS FONTIBON	HOJA DE VIDA	DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	20/01/2025	20/01/2025	HOJA DE VIDA FISICA	20/01/2025 SE CONTO CON EL APOYO PSICOSOCIAL EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA YA QUE SE CONTO CON EL PERFIL	SE CONTO CON EL APOYO PSICOSOCIAL EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA YA QUE SE CONTO CON EL PERFIL	SE CONTO CON EL APOYO PSICOSOCIAL EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE CONTO CON EL APOYO PSICOSOCIAL EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
69	Cuenta con nutricionista, con título profesional en nutrición y dietética, de acuerdo a la proporción definida	20/01/2025		EL JARDIN CUENTA CON UNA NUTRICIONISTA ASIGNADA POR LA SLIS QUE CUMPLE CON EL PERFIL SOLICITADO QUE DA CUMPLIMIENTO AL ESTANDAR	SLIS FONTIBON	HOJA DE VIDA	DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	20/01/2025	20/01/2025	HOJA DE VIDA FISICA	20/01/2025 SE CONTO CON EL APOYO DE LA NUTRICIONISTA EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA YA QUE SE CONTO CON EL PERFIL	SE CONTO CON EL APOYO DE LA NUTRICIONISTA EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA YA QUE SE CONTO CON EL PERFIL	SE CONTO CON EL APOYO DE LA NUTRICIONISTA EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE CONTO CON EL APOYO DE LA NUTRICIONISTA EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
70	Cuenta con un profesional de educación especial, con título en licenciatura en educación con énfasis en educación especial o licenciatura en educación especial. Experiencia profesional mínima de un (1) año relacionado con el desarrollo de las actividades inherentes a su perfil. De acuerdo a la proporción definida	20/01/2025		EL JARDIN CUENTA CON UNA EDUCADORA ESPECIAL ASIGNADA POR LA SLIS QUE CUMPLE CON EL PERFIL SOLICITADO QUE DA CUMPLIMIENTO AL ESTANDAR	SLIS FONTIBON	HOJA DE VIDA	DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	20/01/2025	20/01/2025	HOJA DE VIDA FISICA	20/01/2025 SE CONTO CON EL APOYO DE LA EDUCADORA ESPECIAL EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA YA QUE SE CONTO CON EL PERFIL	SE CONTO CON EL APOYO DE LA EDUCADORA ESPECIAL EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA YA QUE SE CONTO CON EL PERFIL	SE CONTO CON EL APOYO DE LA EDUCADORA ESPECIAL EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE CONTO CON EL APOYO DE LA EDUCADORA ESPECIAL EN LA PRESTACION DEL SERVICIO.	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
71	Cuenta con personal exclusivo para manipulación de alimentos, con formación básica secundaria. Con experiencia relacionada de 6 meses en cargos similares, cualificación en principios de buenas prácticas de manufactura de alimentos y educación sanitaria con vigencia de un (1) año. De acuerdo a la proporción definida	16/01/2025		SE CUENTA CON EL PERSONAL EXCLUSIVO PARA MANIPULACION DE ALIMENTOS QUE CUENTAN CON EL PERFIL REQUERIDO PARA CUMPLIR CON EL ESTANDAR	ELIZABEHT DIAZ GARZON Y LINA HERRERA	HOJAS DE VIDA FISICAS Y DIGITALES	ETAPA DE ALISTAMIENTO	10/05/2024	11/05/2024	HOJA DE VIDA FISICA	07/06/2024 HASTA LA FECHA SE CUENTA CON EL PERSONAL DE MANIPULACION DE ALIMENTOS CONFORME AL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR ACCIONES DE MEJORA	HASTA LA FECHA SE CUENTA CON EL PERSONAL DE MANIPULACION DE ALIMENTOS CONFORME AL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR ACCIONES DE MEJORA	HASTA LA FECHA SE CUENTA CON EL PERSONAL DE MANIPULACION DE ALIMENTOS CONFORME AL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	HASTA LA FECHA SE CUENTA CON EL PERSONAL DE MANIPULACION DE ALIMENTOS CONFORME AL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
72	Cuenta con personal exclusivo para auxiliar de servicios generales, con formación en básica primaria y con experiencia relacionada de 6 meses en cargos similares. De acuerdo a la proporción definida	16/05/2024		SE CUENTA CON EL PERSONAL EXCLUSIVO PARA AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES QUE CUENTAN CON EL PERFIL REQUERIDO PARA CUMPLIR CON EL ESTANDAR	ELIZABEHT DIAZ GARZON Y LINA HERRERA	HOJAS DE VIDA FISICAS Y DIGITALES	ETAPA DE ALISTAMIENTO	20/01/2025	20/01/2025	HOJA DE VIDA FISICA	20/01/2025 SE CUENTA CON EL PERSONAL DE AUXILIAR EN SERVICIOS GENERALES CONFORME AL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR ACCIONES DE MEJORA	SE CUENTA CON EL PERSONAL DE AUXILIAR EN SERVICIOS GENERALES CONFORME AL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR ACCIONES DE MEJORA	SE CUENTA CON EL PERSONAL DE AUXILIAR EN SERVICIOS GENERALES CONFORME AL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE CUENTA CON EL PERSONAL DE AUXILIAR EN SERVICIOS GENERALES CONFORME AL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
73	Cuenta con profesional responsable del jardín infantil, con título profesional en áreas de la educación, ciencias sociales y humanas, con una experiencia profesional de 2 años en la coordinación de proyectos sociales o servicios sociales. De acuerdo a la proporción definida	16/01/2025		SE CUENTA CON UNA PROFESIONAL RESPONSABLE DEL JARDIN QUE CUMPLE CON EL PERFIL SOLICITADO PARA CUMPLIR CON EL ESTANDAR	FUNDACION MANOS UNIDAS DE COLOMBIA	HOJA DE VIDA FISICA Y DIGITALE	ETAPA DE ALISTAMIENTO	20/01/2025	20/01/2025	HOJA DE VIDA FISICA	20/01/2025 SE CUENTA CON LA RESPONSABLE DEL JARDÍN CUMPLIENDO CON EL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR ACCIONES DE MEJORA	SE CUENTA CON LA RESPONSABLE DEL JARDÍN CUMPLIENDO CON EL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR ACCIONES DE MEJORA	SE CUENTA CON LA RESPONSABLE DEL JARDÍN CUMPLIENDO CON EL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE CUENTA CON LA RESPONSABLE DEL JARDÍN CUMPLIENDO CON EL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
74	Cuenta con profesional de apoyo pedagógico al jardín infantil, con título en áreas de la educación y dos (2) años de experiencia profesional en actividades afines a su perfil.De acuerdo a la proporción definida.	16/01/2025		EL JARDIN NO CUENTA CON PROFESIONAL DE APOYO PEDAGOGICO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A							
75	Cuenta con un auxiliar administrativo, con título bachiller académico, comercial o técnico laboral, con 0 a 3 años de experiencia laboral o relacionada. De acuerdo a la proporción definida	16/01/2025		EL JARDÍN CUENTA CON UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVA QUE CUMPLE CON EL PERFIL REQUERIDO	ELIZABEHT DIAZ GARZON Y LINA HERRERA	HOJA DE VIDA FISICA Y DIGITALE	ETAPA DE INDUCCION Y REINDUCCION	20/01/2025	11/05/2024	HOJA DE VIDA FISICA	20/01/2025 SE CONTO CON UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVO CUMPLIENDO CON EL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR ACCIONES DE MEJORA	SE CONTO CON UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVO CUMPLIENDO CON EL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR ACCIONES DE MEJORA	SE CONTO CON UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVO CUMPLIENDO CON EL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	SE CONTO CON UNA AUXILIAR ADMINISTRATIVO CUMPLIENDO CON EL ESTANDAR	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
76	La casa de pensamiento intercultural y el jardín infantil con enfoque afrodescendiente cuenta con saber/or(a) empírico, con experiencia en promoción y prácticas culturales propias del pueblo o comunidad a la que pertenece. De acuerdo a la proporción definida	16/01/2025		EL JARDIN NO TIENE ENFOQUE AFRODESCENDIENTES POR LO TANTO NO SE CUENTA CON SABEDOR	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A							
77	Documenta e implementa los procesos de selección, inducción, reinducción, sensibilización, evaluación y seguimiento al cumplimiento de las acciones de las y los agentes educativos.	16/01/2025		EL JARDIN INFANTIL CUENTA EL IMPLEMENTA EL DOCUMENTO DE LOS PROCESOS DE SELECCION, INDUCCION, REINDUCCION, SENSIBILIZACION, EVALUACION Y SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DEL TALENTO	FUNDACION MANOS UNIDAS DE COLOMBIA, ELIZABETH DIAZ GARZON Y LINA HERRERA	DOCUMENTO FISICO Y DIGITAL	DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	16/01/2024	16/01/2025	ACTAS DE SOCIALIZACIONES Y DOCUMENTOS FISICOS	16/01/2025 SE REALIZO SOCIALIZACION DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS	NO FUE NECESARIO REALIZAR ACCIONES DE MEJORA	SE REALIZO SOCIALIZACION DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS	NO FUE NECESARIO REALIZAR ACCIONES DE MEJORA	EN EL MES DE MAYO SE REALIZO EVALUACION AL TALENTO HUMANO DE PARTE DE LA RESPONSABLE DEL SERVICIO	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	25/07/2025 SE REALIZO SOCIALIZACION Y ENTREGA DE CONTRATOS 28/07/2025 SE REALIZO SOCIALIZACION DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS DE TALENTO HUMANO 01/08/2025 SE REALIZO SOCIALIZACION DE LOS	NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA							
78	Diseña e implementa un plan de fortalecimiento para promover las capacidades y el bienestar del equipo de trabajo del jardín infantil, que contribuya al desarrollo de sus acciones y el mejoramiento del clima organizacional.	16/01/2025		SE CUENTA CON UN CRONOGRAMA EN DONDE SE ESTUVLAN FECHAS PARA REALIZAR ACTIVIDADES Y CAPACITACIONES QUE APORTAN AL BIENESTAR LABORAL	LINA HERRERA	CRONOGRAMA	DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	16/01/2025	LAS ESTABLECIDAS EN EL CRONOGRAMA	CRONOGRAMA Y ACTAS DE ACTIVDADES EJECUTADAS	EN LOS MESES DE ENERO Y FEBRERO SE REALIZARON PAUSAS ACTIVAS Y ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL	SE REALIZARON LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES EN LAS FECHAS ESTIPULADAS	EN EL MES DE MARZO Y ABRIL SE REALIZARON PAUSAS ACTIVAS Y ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL	SE REALIZARON LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES EN LAS FECHAS ESTIPULADAS	EN EL MES DE MAYO SE REALIZARON PAUSAS ACTIVAS Y ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL	DURANTE LOS DIAS LABORADOS DEL MES DE JUNIO NO SE REALIZARON ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL DIRIGIDOS AL TALENTO HUMANO	EN EL MES DE AGOSTO SE REALIZARON PAUSAS ACTIVAS Y ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL	DURANTE LOS DIAS LABORADOS DEL MES DE JULIO NO SE REALIZARON ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL DIRIGIDOS AL TALENTO HUMANO EN EL MES DE AGOSTO SE REALIZARON PAUSAS ACTIVAS Y ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL							

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES		Código: Versión: Fecha: Página: 7 de 8

COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

ALCANCE: implica planeación y seguimiento en concreción de los objetivos y metas propuestas en el marco de los estándares técnicos para la calidad de la Educación Inicial. Así mismo, establece los requisitos para que el servicio de educación inicial se preste organizadamente, con los recursos, controles y demás herramientas necesarias para desarrollar acciones y actividades para garantizar la prestación del servicio con calidad. 7

No.	1. REQUISITOS (ESTÁNDARES)	2. FECHA CARACTERIZACIÓN INICIAL	3. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN INICIAL	4. ACTIVDAD(ES)	5. RESPONSABLE ACTIVIDAD	6. RECURSOS	7. DURACIÓN	8. FECHA PROGRAMADA	9. FECHA EJECUTADA	10. EVIDENCIA	13. SEGUIMIENTO - AVANCE ENERO - FEBRERO	14. ACCIONES DE MEJORA ENERO - FEBRERO	15. SEGUIMIENTO - AVANCE MARZO - ABRIL	16. ACCIONES DE MEJORA MARZO - ABRIL	17. SEGUIMIENTO - AVANCE MAYO - JUNIO	18. ACCIONES DE MEJORA MAYO - JUNIO	17. SEGUIMIENTO - AVANCE JULIO - AGOSTO	19. ACCIONES DE MEJORA JULIO - AGOSTO	19. FECHA CARACTERIZACIÓN FINAL	20. SEMAFORIZACIÓN CARACTERIZACIÓN FINAL	21. OBSERVACIONES
79	Define, actualiza y socializa la identidad institucional (la misión, visión, principios y objetivos como institución).	16/02/2025		1, LA IDENTIDAD DE LA INSTITUCION SE ENCUNTRA PUBLICA DA EN LA UNIDAD OPERATIVA EN LAS AREAS DE LA OFICINA Y LA ENTRADA DEL JARDIN.	1, LORENA GOMEZ Y LINA HERRERA	1. MISION, VISION. OBJETIVOS Y PRINCIPIOS IMPRESOS	BIMENSUAL	16/01/2025	16/01/2025	1, PUBLICACION DE LA ENTIDAD DE LA INSTITUCION	1. 17/01/2025 SE VERIFICO QUE LA MISION, VISION, OBJETIVOS Y PRINCIPOS SE ENCONTRARAN PUBLICADOS EN LAS PARTES ESTABLECIDAS.	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1, 11/03/2025 SE REALIZA SOCIALIZACION DE LA ENTIDAD DE LA INSTITUCIÓN CON AUXILIAR ADMINISTRATIVA 26/03/2025 SE VERIFICA QUE LA ENTIDAD DE LA INSTITUCIÓN SE ENCUENTRA PUBLICADA EN LAS PARTES ESTABLECIDAS	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 29/05/2025 SE VERIFICA QUE LA ENTIDAD DE LA INSTITUCIÓN SE ENCUENTRA PUBLICADA EN LAS PARTES ESTABLECIDAS DE LA UNIDAD OPERATIVA 2. 09/06/2025 SE VERIFICA QUE LA ENTIDAD DE LA INSTITUCIÓN SE ENCUENTRA PUBLICADA EN LAS PARTES ESTABLECIDAS DE LA UNIDAD OPERATIVA	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 25/07/2025 SE VERIFICA QUE LA ENTIDAD DE LA INSTITUCIÓN SE ENCUENTRA PUBLICADA EN LAS PARTES ESTABLECIDAS DE LA UNIDAD OPERATIVA 2. 28/08/2025 SE VERIFICA QUE LA ENTIDAD DE LA INSTITUCIÓN SE ENCUENTRA PUBLICADA EN LAS PARTES ESTABLECIDAS DE LA UNIDAD OPERATIVA	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	05/12/2025		
80	Elabora e implementa el plan de acción anual que contiene las estrategias y actividades a desarrollar en la prestación del servicio de educación inicial, donde se verifican su cumplimiento para analizar y establecer las acciones de mejora en el marco de los estándares técnicos que orientan este servicio.	16/02/2025		1, DILIGENCIAR OPORTUNAMENTE EL PLAN DE ACCION PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTANDARES	1. RESPONSABLES COMPONENTES	1. PLAN DE ACCION	ANUAL	20/01/2025	25/02/2025	1, PLAN DE ACCION DILIGENCIADO	27/02/2025 SE VERIFICO EL DILIGENCIAMIENTO A LA FECHA DEL PLAN DE ACCION	1. DILIGENCIAR EL PLAN DE ACCION EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	1, 28/03/2025 Y 28/04/2025 SE VERIFICO EL DILIGENCIAMIENTO A LA FECHA DEL PLAN DE ACCION	1, DILIGENCIAR EL PLAN DE ACCION EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	1. 30/05/2025 SE VERIFICO EL DILIGENCIAMIENTO DILE PLAN DE ACCIÓN 09/06/2025 SE VERIFICO EL DILIGENCIAMIENTO DILE PLAN DE ACCIÓN	1. DILIGENCIAR EL PLAN DE ACCIÓN EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	1. 29/08/2025 SE VERIFICO EL DILIGENCIAMIENTO DILE PLAN DE ACCIÓN	1. DILIGENCIAR EL PLAN DE ACCIÓN EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	05/12/2025		
81	Organiza, conserva y realiza la disposición final de los registros (archivo documental) del jardín infantil, asegurando su integralidad, disponibilidad y confidencialidad, según las orientaciones vigentes.	16/02/2025		1, SE DISPONE DE GABETAS PARA GUARDAR LAS AZ LAS CUALES ESTAN ORGANZADAS POR CADA COMPONENTE Y DEBIDAMENTE MARCADAS PARA FACIL ACCESO Y IDENTIFICACION. 2. EN EL COMPUTADOR DE TRABAJO SE ENCUENTRA UNA CARPETA DISPUESTA PARA LA DOCUMENTACION DEL CONTRATO 7595 ORGANIZADA POR COMPONENTES.	1 RESPONSABLES COMPONENTES 2.CAMILA BARRAGAN	1. AZ, GABETAS 2. COMPUTADOR	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	1. GABETAS ORGANIZADAS 2. CARPETAS ORGANIZADAS EN EL COMPUTADOR	25/02/2025 SE VERIFICO QUE LAS AZ ESTEN ORGANIZADAS 2. 13/06/2024 SE VERIFICO QUE EN EL COMPUTADOR SE ENCUENTREN LAS CARPETAS CON LA DOCUEMNTACION DIGITAL	1. NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 28/03/2025 Y 28/04/2025 SE VERIFICO QUE LAS AZ SE ENCUENTREN DEBIDAMENTE ORGANIZADAS 2, 27/03/2025 Y 28/04/2025 SE VERIFICO QUE EN EL COMPUTADOR SE ENCUENTREN TODOS LOS DOCUMENTOS DIGITALES	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 26/05/2025 SE VERIFICO QUE LAS AZ ESTEN ORGANIZADAS Y EN EL LUGAR CORRESPONDIENTE 06/06/2025 SE VERIFICO QUE LAS AZ ESTEN ORGANIZADAS Y EN EL LUGAR CORREPSONDIENTE	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 29/08/2025 SE VERIFICO QUE LAS AZ ESTEN ORGANIZADAS Y EN EL LUGAR CORRESPONDIENTE	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	05/12/2025		
82	Implementa permanentemente un sistema para la recepción, el análisis y la emisión de respuestas a las quejas y sugerencias realizadas al servicio de jardines infantiles o espacios rurales de acuerdo con la normativa vigente.	16/02/2025		1. SE DISPONE DE UN BUZON DE SUGERENCIAS A LA ENTRADA DEL JARDIN.	CAMILA BARRAGAN	1. BUZON DE SUGERENCIAS/PROTOCOLO BUZON DE SUGERENCIAS/ SOCIALIZACIONES	MENSUAL	25/02/2025 - 28/02/2025	25/02/2025 - 28/02/2025	1. BUZON DE SUGERENCIAS/ ACTAS DE SOCIALIZACION	25/02/2025 SE VERIFICO EL ESTADO DEL BUZON DE SUGERENCIAS 25/02/2025 SE REALIZO SOCIALIZACION	1. NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1, 28/03/2025 Y 28/04/2025 SE REALIZO APERTURA DEL BUZON DE SUGERENCIAS	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 27/05/2025 SE REALIZO APERTURA DEL BUZON DE SUGERENCIAS 2. 06/06/2025 SE REALIZO APERTURA DEL BUZON DE SUGERENCIAS	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 28/08/2025 SE REALIZO APERTURA DEL BUZON DE SUGERENCIAS	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	05/12/2025		
83	Elabora, implementa y hace seguimiento al plan de mantenimiento correctivo y preventivo de infraestructura, mobiliario, dotación, elementos, equipos, entre otros.	16/02/2025		1. ELABORAR CRONOGRAMA SOBRE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO	CAMILA BARRAGAN	1. CRONOGRAMAS/ EQUIPOS	MENSUAL	16/01/2025	16/01/2025	1. CRONOGRAMA	17/01/2025 SE VERIFICO EL CRONOGRAMA	1. NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1, 24/03/2025 SE REALIZO MANTENIMIENTO A LOS SENSORES DE HUMO SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CRONOGRAMA. 28/03/2025 SE VERIFICO EL CRONOGRAMA 28/04/2025 SE VERIFICO EL CRONOGRAMA	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1, 08/05/2025 SE REALIZA MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN Y NEVERAS SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL CRONOGRAMA. 2. 09/06/2025 SE VERIFICO EL CRONOGRAMA	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	22/08/2025 SE VERIFICO EL CRONOGRAMA	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	05/12/2025		
84	Contar con una historia social por cada niña y cada niño que contenga como mínimo: documento de identificación de la niña o niño, así como de sus padres o representantes legales que los acredite como tal, copia del carné de vacunación, certificado de asistencia al control de valoración integral de la salud, valoración odontológica y afiliación vigente de la niña o niño al sistema de salud y demás documentación que evidencia la atención y seguimiento individual.	16/02/2025		1. DISPONER DE LAS HISTORIAS SOCIALES DE CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES DEL JARDIN	1. PROFESIONALES DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	1, CARPETAS CON LOGO/ GANCHOS LEGAJADORES DE ARCHIVO/ FORMATOS/SOPORTES	CUANDO INGRESEN PARTICIPANTES	20/01/2025	20/01/2025	1. HISTORIAS SOCIALES	23/01/2025 SE REVISARON LAS HISTORIAS SOCIALES QUE CUENTEN CON LA DOCUMENTACION COMPLETA Y QUE TODOS LOS PARTICIPANTES LAS TENGAN	1. NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1, 28/03/2025 SE REVISARON LAS HISTORIAS SOCIALES, LAS CUALES SE ENCUENTRAN CON LA DOCUMENTACION COMPLETA Y AL DIA	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 30/05/2025 SE REVISARÓN LAS HISTORIAS SOCIALES. LAS CUALES SE ENCUENTRAN CON LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA Y AL DÍA 06/06/2025 SE REVISARÓN LAS HISTORIAS SOCIALES. LAS CUALES SE ENCUENTRAN CON LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA Y AL DÍA	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 29/08/2025 SE REVISARÓN LAS HISTORIAS SOCIALES. LAS CUALES SE ENCUENTRAN CON LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA Y AL DÍA	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	05/12/2025		
85	Formaliza el traslado o egreso del niño o niña de la prestación servicio.	16/02/2025		1. SE RADICAN EN SUBDIRECCION LOS TRASLADOS Y EGRESOS	CAMILA BARRAGAN	1. RADICADOS, CONCEPTOS DE EGRESOS/HISTORIAS SOCIALES/HOJAS DE ACTUACION	CADA QUE SE EGRESE O TRASLADE UN PARTICIPANTE	21/01/2025	21/010/2025	1. RADICADOS	1. 15/06/2024 DURANTE LA REVISION SE EVIDENCIO QUE SE HA DADO CUMPLIMIENTO A LOS TRASLADOS Y EGRESOS QUE HAN SIDO SOLICITADOS	1. NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 28/03/2025 DURANTE LA REVISION SE EVIDENCIO QUE SE HA DADO CUMPLIMIENTO A LOS TRASLADOS Y EGRESOS QUE HAN SIDO SOLICITADOS	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 30/05/2025 DURANTE LA REVISIÓN SE EVIDENCIA QUE SE HA DADO CUMPLIMIENTO A LOS TRASLADOS Y EGRESOS QUE HAN SIDO SOLICITADOS 2. 09/06/2025 DURANTE LA REVISIÓN SE EVIDENCIA QUE SE HA DADO CUMPLIMIENTO A LOS TRASLADOS Y EGRESOS	1, NO FUE NECESARIO REALIZAR NINGUNA ACCION DE MEJORA	1. 28/08/2025 DURANTE LA REVISION SE EVIDENCIO QUE SE HA DADO CUMPLIMIENTO A LOS TRASLADOS Y EGRESOS QUE HAN SIDO SOLICITADOS		05/12/2025		

7. ANEXO TÉCNICO ESTÁNDARES DE CALIDAD PARA LA EDUCACIÓN INICIAL DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES PÚBLICOS Y PRIVADOS DEL DISTRITO CAPITAL; Resolución 2984 del 29/12/2023; Pág.88

65	El jardín infantil realiza gestión ambiental, de acuerdo con los lineamientos y directrices establecidas por la SDIS y la normatividad vigente.	17/01/2025		REALIZAR LAS SOCIALIZACIONES CON TODO EL TALENTO HUMANO TENIENDO ENCUENTA LOS LINEAMIENTOS QUE CONFORMAN LOS PROGRAMAS Y ESTRUCTURA DE PIGA ESTABLECIDOS PARA EL CUIDADO Y PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE , REALIZAR CAMPAÑAS SUGERIDAS POR LA SDIS PARA INCENTIVAR A TODA LA COMUNIDAD , PADRES DE FAMILIA Y NIÑOS Y NIÑAS DE LA IMPORTANCIA DE CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE.	PROFESIONALES EN ATENCION ALA PRIMERA INFANCIA PATRICIA JIMENEZ Y PILAR MEDINA	CRONOGRAMA DE SOCIALIZACIONES , CAMPAÑAS, INFOGRAMAS ,PIEZAS PUBLICITARIAS	8 MESES		ESTRUTURA PIGA PLAN INTEGRAL DE RESIDUOS PELIGROSOS APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS ORGANICOS ,AGRICULTURA URBANA	ACTAS QUE SE ENCUENTRA EN DRIVE Y EN FISICO EN LA AZ DE PIGA	* SE REALIZA SOCIALIZACIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE RESIDUOS PELIGROSOS EL DÍA 06/02/2025 A TRAVÉS DE UNA PIEZA PUBLICITARIA. SE CUENTA CON EL ACTA EN LA AZ Y EL DRIVE DE GESTIÓN AMBIENTAL. * SE REALIZA LA SOCIALIZACIÓN DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS ORGANICOS, AGRICULTURA URBANA EL DIA 6 DE FEBRERO DE 2025. PLAN INTEGRAL DE MOVILIDAD SOSTENIBLE EL DIA DE 6 DE FEBRERO DE 2025. POLITICAS AMBIENTALES : POLITICA CERO DESPERDICIO DE AGUA, POLITICA CERO DESPERDICIO DE ENERGIA, POLITICA CERO PAPEL, POLITICA CERO DESPERDICIO,POLITICA CERO EMISIONES.	NINGUNO	MOVILIDAD SOSTENIBLE 5/03/2025, SOCIALIZACIÓN INSTRUCTIVO VERTIMIENTOS 6/03/2025, SOCIALIZACIÓN PLAN AVU Y GRASAS 6/03/2025,CONSUMO SOSTENIBLE 6/03/2025, MATRIZ DE RIESGOS AMBIENTALES 20/03/2025, MATRIZ DE ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES 20/03/2025, INSTRUCTIVOS DE ASPECTOS AMBIENTALES 20/03/2025,MOVILIDAD SOSTENIBLE 3/04/2025, INSTRUCTIVO DE RCD 3/04/2025,INSTRUCTIVO DE COLCHONES Y COLCHONETAS 3/04/2025, PAPAERS 3/04/2025, INSTRUCTIVO DE FUGAS 24/04/2025, SOCIALIZACION DIA DE LA TIERRA 22/04/2025, INSTRUCTIVO APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS 24/04/2025, SOCIALIZACION PEV 29/04/2025.	NINGUNO	MOVILIDAD SOSTENIBLE 8/05/2025, PIEZA COMUNICATIVA DEL APAGON 8/05/2025, SOCIALIZACION AHORRO DE AGUA 16/05/2025 SOCIALIZACION AHORRO DE ENERGIA 16/05/2025 SOCIALIZACION PIEZA DIA MUNDIAL DE RECICLAJE 16/05/2025, SOCIALIZACION DE PUNTO ECOLOGICO 21/05/2025 SOCIALIZACION SEMANA AMBIENTAL 3/06/2025, DIA 1- APERTURA SEMANA AMBIENTAL 3/06/2025, DIA 2- TALLERES AMBIENTALES 4/06/2025, DIA 3- MOVILIDAD SOSTENIBLE 5/06/2025, DIA 4- CHARLAS AMBIENTALES VIRTUALES 6/06/2025, DIA 5- CLAUSURA DE LA SEMANA AMBIENTAL 6/06/2025, SOCIALIZACION PIEZA DIA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE 5/06/2025, MOVILIDAD SOSTENIBLE 5/06/2025, PIEZA COMUNICATIVA DEL APAGON 5/06/2025.	NINGUNO	SOCIALIZACION ESTRUCTURA PIGA 30/07/2025, SOCIALIZACION RESIDUOS PELIGROSOS 30/07/2025,PLAN INTEGRAL DE MOVILIDAD SOSTENIBLE 5/08/2025, SOCIALIZACION AGRICULTURA URBANA 5/08/2025, , SOCIALIZACION PIEZA COMUNICATIVA DEL APAGON 8/08/2025, SOCIALIZACION LINEAMIENTOS POLITICAS AMBIENTALES CERO EMISIONES 12/08/2025, POLITICA CERO AGUA 12/08/2025, POLITICA CERO ENERGIA 12/08/2025, POLITICA CERO PAPEL 12/08/2025, POLITICA CERO RESIDUOS 12/08/2025, SOCIALIZACION PUNTOS ECOLOGICOS 13/08/2025 MOVILIDAD SOSTENIBLE 14/08/2025, SOCIALIZACION PIEZA COMUNICATIVA AHORRO Y USO EFICIENTE DEL AGUA 20/08/2025,SOCIALIZACION PIEZA COMUNICATIVA PLAN AVU Y GRASA 21/08/2025	NINGUNO		